



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Giuliano Giorgi"**

C.M. RMIC8AU001 - C.F. 94032570585

Via P. A. Fioravanti - 00010 Montorio Romano (RM) ☎ 0774/62228 fax 0774/62188

✉ rmic8au001@istruzione.it - ✉ rmic8au001@pec.istruzione.it

www.icgiulianogiorgi.gov.it

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Titolo progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici

Cod. 13.1.1A-FESR PON-LA-2021- 316

CUP C19J21034040006

CONTRATTO PRESTAZIONE D'OPERA ai sensi dell'ex art. 2222 del C.C. e successivi per attività di progettazione relativa alla realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021

TRA

L'Istituto Comprensivo "Giuliano Giorgi" sito in Montorio Romano (RM), alla Via P.A. Fioravanti n. 1 - c.a.p. 00010, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico, Dott.ssa Mariangela Francucci , nata a Rieti (RI) il 16/11/1975, e domiciliata per la sua carica presso la sede dell'I.C Giuliano Giorgi di Montorio Romano, C.M. RMIC8AU001, C.F. 94032570585, d'ora in avanti denominato anche "Committente"

E

L'Ingegnere Antonio Bove, nato il 11.08.1974 a Caserta (CE), residente in San Felice a Cancelli (CE) — via Laurenza, 49 - C.F.: BVONTN74M11B963R di seguito indicato come "prestatore"

Premesso che:

il committente è assegnatario di fondi a valere sul progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d'investimento: 13i -(FESR) Azione 13.1.1 Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici.

con nota prot. n. AODGEFID - 0040055 del 14/10/2021 2021 intestata alla singola istituzione scolastica è stato formalmente autorizzata l'esecuzione del progetto;

il committente ha la necessità di avvalersi della collaborazione professionale dell'Esperto BOVE ANTONIO per impiegare nelle attività di esperto PROGETTISTA per il progetto di cui in premessa;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto Legislativo 20.03.2001 n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Vista la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

Visto il D.P.R. 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

Visto il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;

Visti i regolamenti (UE) n.1303 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimenti europei e il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

Viste le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;

Visto il regolamento UE 2020/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il regolamento UE n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (React-EU);

Viste le istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno 3 del Ministero dell'Istruzione;

Visto il regolamento di istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 45, c. 2, del D.L. n. 129 del 2018, forniture sotto la soglia comunitaria e per l'affidamento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni, deliberato dal consiglio di istituto nella seduta del 10.09.2021 con delibera n. 98;

Visto l'Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20 luglio 2021 -Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) -REACT EU - Asse V -Priorità d'investimento: Bi- (FESR) Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";

Vista la lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021;

Visto il Decreto di assunzione in Bilancio prot. 4173 del 23/11/2021;

VISTO il proprio provvedimento prot. 1093/U del 08/03/2022 di indizione di selezione per reperire il personale interno/esterno in qualità di **ESPERTO** necessario per lo svolgimento del progetto specificato in oggetto;

Vista l'unica istanza di candidatura pervenuta entro i termini stabiliti;

Visto il verbale della Commissione prot. 1467 del 01/04/2022;

Visto il decreto di affidamento dell'incarico di progettista all'ing. Antonio Bove, prot. 1470/U del 01/04/2022

Viste le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

Vista la dichiarazione d'incompatibilità presentata dall'ing. Antonio Bove;

Si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1-Premesse

Le premesse sono parte integrante del presente contratto.

Articolo 2-Oggetto della prestazione

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo occasionale avente ad oggetto l'attività di "Esperto progettista";
2. Il prestatore svolgerà le attività richieste dall'avviso di selezione prot. 0002134/U del 04/02/2022 personalmente, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di orario e non potrà avvalersi di sostituti.

Articolo 3 - Obblighi dell'esperto

1. Il prestatore dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti nel bando\avviso pubblico e nel decreto di affidamento dell'incarico
2. Il progettista s'impegna a:
 - Unsopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
 - La predisposizione del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
 - L'elaborazione, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, della gara di appalto;
 - Operare in conformità secondo le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
 - Collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
 - Registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
 - Effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
 - Coordinarsi con il RSPP e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
 - Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
 - Monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento.
3. Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Articolo 4-Verifiche

L'Esperto s'impegna a fornire, quando richiesti dal Dirigente Scolastico, ogni genere di informazione e a consegnare un diario di bordo cartaceo sul quale indicherà le date, gli orari e le attività svolte durante la Sua presenza a scuola, nonché Relazione finale al termine della prestazione, sull'attività svolta e sui risultati.

Articolo 5-Durata della prestazione

Il presente contratto ha validità fino al completo espletamento dell'incarico.

Articolo 6-Corrispettivo

L'incarico è attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario autorizzato:

1. La remunerazione per l'incarico di PROGETTISTA sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento e non potrà superare l'importo massimo di euro **3.510,00 (tremilacinquecentodieci virgolazerozero euro)** onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale ed entro il limite massimo onnicomprensivo previsto dal piano finanziario al costo orario massimo 70,00 euro (settanta)

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

2. La prestazione, in quanto di natura occasionale, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995 n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.

3. Ai sensi dell'art. 7 comma 6 Dlgs. 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.

4. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del M.p.l

5. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- Fattura elettronica;
- dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione a firma del dirigente scolastico;
- dichiarazione relativa alla posizione fiscale e previdenziale;
- richiesta di accreditamento del corrispettivo presso un istituto di credito con indicazione di titolarità del conto, nome istituto e IBAN.

Articolo 7-Rimborso spese

Tutte le spese sostenute per l'espletamento dell'incarico sono comprese nell'importo orario onnicomprensivo indicato all'art. 3.

Articolo 8-Obblighi accessori a carico del prestatore

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il responsabile della protezione dati ovvero, in assenza, il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e il Regolamento Europeo 679/2016 e successive modificazioni ed integrazioni.

3. Il prestatore dichiara di aver preso conoscenza del regolamento sulla sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

4. Il prestatore solleva l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.

Articolo 9-Cessione del contratto

E' fatto espresso divieto all'esperto di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto.

L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione dello stesso.

Articolo 10- Modificazioni

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Articolo 11 - Recesso

1. E' facoltà del committente recedere anticipatamente dal contratto con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente contratto, il committente avrà la facoltà di risolvere il contratto con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Aministrazione stessa, anche sottoforma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi. Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.

Articolo 12 - Clausola risolutiva espressa

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine di risoluzione indicato dall'TSTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della medesima.

Articolo 13 - Foro competente

Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Tivoli (RM).

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del d.lgs. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse al presente Contratto.

Articolo 15 -responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 Commi 1 e 3 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Mariangela Francucci.

Articolo 16 - Altre disposizioni

Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro.

Letto, approvato e sottoscritto

L'esperto Progettista
Ing. Antonio Bove

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Mariangela Francucci
Documento firmato digitalmente ai sensi
Del CAD e norme ad esso connesso